INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1667-2024.
FECHA: 27/09/2024

CONTRATISTA: FELIPE ANTONIO LOZANO GONZÁLEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMÁS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1667-2024

Cuota CUATRO:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1667-2024

1). Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Brindé apoyo a la ejecución de jornadas lúdicas y deportivas encaminadas al desarrollo de las habilidades deportivas de los niños y niñas de primera infancia en H.I Pequeñines, CDI Panaderitos de ladera y CDI Grandes soñadores de la Comuna 18.

2). Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Apoyé el proceso de socialización y vinculación de la población beneficiaria en los hogares infantiles y CDI´s anteriormente mencionados mediante la implementación de estrategias como formularios de Google para la correcta recolección de información pertinente.

3). Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

- Apoyé la elaboración, presentación de informes, bases de datos, registro fotográfico y organicé bases de datos de los beneficiarios a través de la Plataforma SIDER.

4). Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Velé por el cuidado de implementos en actividades lúdicas con los niños y niñas de primera infancia de la Comuna 18, utilizando los elementos suministrados por la SDR y su debido retorno en óptimas condiciones una vez utilizados.

5). Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de

fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a las mesas de trabajo programadas por el área de fomento y coordinación de Cali Juega necesarias para el desarrollo del programa.

6). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en las actividades operativas y asistenciales tales como las jornadas lúdico-recreativas dirigidas a la primera infancia e infancia desarrolladas en instituciones y parque Los Pinos de la Comuna 18.

7). Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Apoyé la atención de las inquietudes y/o requerimientos del Distrito Santiago de Cali durante la reunión virtual acerca de la correcta presentación de cuentas de cobro.

8). Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad a través del cumplimiento en la realización de formatos como el cronograma f21, planeación f10 y seguimiento f19 subidos al Drive.

9). Organizar las experiencias de juego, lúdica y recreación para los niños y niñas de primera infancia, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Organicé las experiencias de juego, lúdica y recreación para los niños y niñas de primera infancia, mediante la redacción de la planeación de las jornadas realizadas durante el mes.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1fY3XkADQamTyqL7KSFktLrbk2YcNSMYc



FELIPE ANTONIO LOZANO GONZÁLEZ
C.C 1.144.029.343 Cali-Valle